

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Кузнечихинского сельского поселения**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 23.07.2018

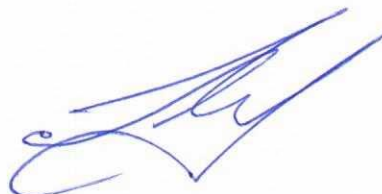
№ 237

**Об утверждении Положения об  
инвестиционной деятельности на  
территории Кузнечихинского  
сельского поселения  
Ярославского муниципального  
района ЯО**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Ярославской области от 19.12.2005 № 83-з «О государственном регулировании инвестиционной деятельности на территории Ярославской области», в целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности и повышения инвестиционной активности на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об инвестиционной деятельности на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский край» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнечихинского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кузнечихинского  
сельского поселения



А.В. Белозеров

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
НА ТЕРРИТОРИИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности и повышения инвестиционной активности на территории Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, а также определения основных форм и методов поддержки инвестиционной деятельности на территории Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - поселение).

1.2. Правовое регулирование отношений, связанных с инвестиционной деятельностью в поселении, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Ярославской области от 19.12.2005 № 83-з «О государственном регулировании инвестиционной деятельности на территории Ярославской области», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЯМР.

1.3. Поддержка инвестиционной деятельности органами местного самоуправления поселения осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- соответствие приоритетам социально-экономического развития поселения;
- максимальной социально-экономической эффективности инвестиций;
- обеспечение равных прав инвесторов при осуществлении инвестиционной деятельности и защиты инвестиций;
- информационная открытость процесса поддержки инвесторов.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на инвестиционные проекты с объемом инвестиций в размере не менее 3 (трех) миллионов рублей, в результате вложения которых на постоянной основе создается не менее 5 новых рабочих мест.

1.5. Меры поддержки инвестиционного проекта оказываются на срок не более трех лет.

## **2. Инвестиции и инвестиционная деятельность**

2.1. Понятия, используемые в настоящем Положении, по своему содержанию соответствуют понятиям, используемым в действующем федеральном законодательстве и законодательстве Ярославской области.

2.2. Запрещается поддержка органами местного самоуправления поселения проектов, предусматривающих инвестирование в объекты, не отвечающие требованиям экологических, санитарно-гигиенических и других норм, установленных действующим законодательством или наносит ущерб охраняемым законом правам и интересам граждан, юридических лиц и государства.

## **3. Перечень приоритетных направлений инвестиционной деятельности, цели и формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности**

3.1. Основные цели муниципальной поддержки инвестиционной деятельности:

- формирование благоприятной инвестиционной среды, способствующей повышению инвестиционной привлекательности поселения;
- обеспечение экономического роста за счет привлечения инвестиций в эффективные и конкурентоспособные производства;
- повышение занятости населения путем создания новых рабочих мест;
- улучшение качества жизни жителей поселения;
- улучшение экологической обстановки на территории поселения;
- рост налоговых платежей в бюджеты всех уровней;
- улучшение имиджа поселения.

3.2. Достижение указанных целей обеспечивается путем:

- создания новых высокотехнологичных, экологически безопасных производств современного уровня;
- реконструкции действующих производств;
- создания и внедрения новых современных технологий и новых видов конкурентоспособной продукции;
- развития рекреационных возможностей поселения.

3.3. Приоритетными направлениями инвестиционной деятельности на территории поселения являются:

- производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;
- развитие обрабатывающих производств;
- производство экспортоориентированной продукции и импортозамещающей продукции;
- создание и развитие транспортной, энергетической и логистической инфраструктуры поселения;
- строительство социальных и социально-значимых объектов;
- развитие комплексного освоения территорий в целях строительства жилья экономического класса и индустрии строительных материалов;

- модернизация и развитие систем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения поселения;
- развитие технологий, направленных на улучшение экологии, энергосбережения, сохранение и развитие ресурсной базы поселения;
- развитие индустрии туризма и рекреационного потенциала.

3.4. Муниципальная поддержка (также далее поддержка) инвестиционной деятельности может осуществляться органами местного самоуправления поселения в следующих формах:

- информационная и консультационная поддержка;
- организационная поддержка;
- финансовая поддержка;
- имущественная поддержка.

3.5. Информационная и консультационная поддержка обеспечения инвестиционной деятельности предусматривает:

- создание информационных систем в отношении объектов муниципальной собственности поселения и земельных участков, пригодных для реализации инвестиционных проектов, с целью предоставления информации потенциальным инвесторам, в том числе размещение данной информации в информационно-коммуникационной сети Интернет (далее – сети Интернет);

- оказание методической и консультационной помощи организациям, осуществляющим инвестиционную деятельность;

- организацию семинаров, конференций по проблемам осуществления инвестиционной деятельности, выставок (ярмарок) инвестиционных проектов;

- размещение информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности на территории поселения в средствах массовой информации и сети Интернет.

3.6. Организационная поддержка инвестиционной деятельности предусматривает:

- оказание содействия инвесторам для включения разрабатываемых (реализуемых) инвестиционных проектов в федеральные, региональные и муниципальные программы;

- сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;

- осуществление иных форм организационной поддержки.

3.7. Финансовыми формами муниципальной поддержки инвестиционной деятельности являются:

- предоставление налоговых льгот по местным налогам в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения;

- предоставление льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, которое используется в целях осуществления инвестиционной деятельности;

- предоставление льгот по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в целях осуществления инвестиционной деятельности на арендуемых земельных участках;

- предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, инвестору для целей инвестиционной деятельности на основе соглашения;

- предоставление муниципальных гарантий инвестору для целей инвестиционной деятельности;

- обеспечение земельных участков инженерными коммуникациями;

- иные формы, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

3.8. Имущественная поддержка инвестиционной деятельности предусматривает вовлечение муниципального имущества в инвестиционные проекты.

3.9. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности предоставляется инвесторам, заключившим инвестиционное соглашение (далее - Соглашение) с Администрацией поселения.

3.10. Инвестиционные проекты, на которые претендуют несколько инвесторов, реализуются только при проведении конкурсов и оцениваются по следующим критериям:

- количество создаваемых новых рабочих мест;

- суммарная величина дохода, поступающего в бюджет поселения в виде роста налоговых поступлений вследствие реализации проекта;

- решение социально и экономически значимых для поселения проблем.

3.11. Порядок проведения конкурса по отбору инвестиционных проектов и порядок заключения Соглашения между Администрацией поселения и инвестором, реализующим инвестиционный проект, утверждаются постановлением Администрации поселения.

#### **4. Права и обязанности инвесторов**

4.1. Инвесторы имеют равные права при осуществлении инвестиционной деятельности на территории поселения, в том числе на:

- определение направлений, форм, объемов и объектов инвестиций, привлечение иных лиц к инвестиционной деятельности;

- обеспечение доступа к информации об объектах приоритетного инвестирования, о земельных участках и объектах муниципального имущества, представляющих интерес для потенциальных инвесторов;

- владение, пользование и распоряжение объектами инвестиций и результатами осуществления инвестиционной деятельности;

- получение муниципальной поддержки инвестиционной деятельности при условии выполнения требований настоящего Положения;

- возмещение убытков, причиненных ему в результате незаконных

действий (бездействия) органов местного самоуправления поселения или должностных лиц этих органов в порядке, предусмотренном гражданским законодательством РФ;

- другие права, не запрещенные действующим законодательством.

#### 4.2. Инвесторы обязаны:

- использовать средства, предусмотренные для финансирования инвестиционной деятельности, выделяемые из бюджета поселения, по целевому назначению;

- соблюдать в процессе инвестиционной деятельности требования федерального законодательства, законодательства Ярославской области, муниципальных правовых актов ЯМР;

- выполнять требования стандартов, норм, правил и других нормативов, установленных законодательством;

- вести отдельный учет инвестиционной деятельности и ее результатов;

- выполнять своевременно и в полном объеме договорные и иные принятые на себя обязательства по реализации инвестиционного проекта;

- в случае предоставления финансовой или имущественной формы муниципальной поддержки ежеквартально представлять в Администрацию поселения отчеты о реализации инвестиционных проектов;

- субъекты инвестиционной деятельности, реализующие инвестиционные проекты, должны иметь либо получить лицензию или сертификат на право осуществления деятельности, если оно подлежит лицензированию или сертификации в порядке, установленном действующим законодательством;

- при невыполнении указанных в п. 4.2 обязанностей субъекты инвестиционной деятельности лишаются всех форм муниципальной поддержки, установленных настоящим Положением .

### **5. Муниципальные гарантии прав инвесторов**

5.1. Органы местного самоуправления поселения в пределах своих полномочий гарантируют всем инвесторам:

- гласность в обсуждении инвестиционных проектов;

- обеспечение равных прав при осуществлении инвестиционной деятельности;

- стабильность в оказании мер поддержки инвестиционной деятельности и режима деятельности инвесторов.

5.2. Муниципальные гарантии предоставляются инвесторам в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Ярославской области .

5.3. На территории поселения обеспечиваются гарантии прав инвесторов, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

## **6. Порядок предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории поселения**

6.1. Инвестор, претендующий на получение муниципальной поддержки, направляет в Администрацию поселения заявку по форме согласно приложению № 1.

К заявке инвестора на предоставление муниципальной поддержки прилагаются:

- копии учредительных документов (устав и (или) учредительный договор) юридического лица с изменениями и дополнениями;
- копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, о постановке на учет в налоговых органах Ярославской области, о вносимых изменениях в Единый государственный реестр юридических лиц и Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;
- копия годовой бухгалтерской отчетности за год, предшествующий подаче заявки, с отметкой налогового органа;
- копия бухгалтерской отчетности за отчетный период, предшествующий подаче заявки, с отметкой налогового органа;
- копия инвестиционной статистической отчетности за год и отчетный период, предшествующий подаче заявки, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с отметкой статистического органа;
- справка налогового органа об исполнении инвестором обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца, в котором подается заявка;
- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (учредительные документы, приказ организации, решение совета директоров);
- инвестиционный проект, содержащий описание практических действий, объем и сроки осуществления вложений, график ввода объектов по годам, необходимую проектную документацию, обоснование экономической целесообразности, бюджетного и социального эффекта, перечень имущества, создаваемого, приобретаемого, модернизируемого в рамках инвестиционного проекта, финансовую модель;
- копия штатного расписания, подтверждающего выплату инвестором заработной платы в размере не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Ярославской области для трудоспособного населения;
- копии договоров о предоставлении инвестору кредитов и займов,

которые не погашены на дату подачи заявки, в случае наличия таких договоров либо письмо инвестора в произвольной форме об их отсутствии на указанную дату;

- письмо инвестора в произвольной форме о том, что он не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- письмо инвестора в произвольной форме о сумме выпадающих доходов по годам и по налогам при наличии в заявлении на получение муниципальной поддержки указания на предоставление налоговых льгот и пониженных налоговых ставок в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и правовыми актами органов местного самоуправления о налогах и сборах;

- сопроводительное письмо с описью документов, приложенных к заявке на получение муниципальной поддержки.

При инвестировании проектов:

- без участия Администрации поселения представляются документы согласно пунктам 1 - 3 (по порядку);

- при совместном инвестировании с Администрацией поселения представляется полный пакет документов.

Инвестором могут быть представлены дополнительные материалы, подтверждающие высокую экономическую эффективность инвестиционного проекта, его бюджетный эффект, социальную значимость, высокие производственные, научно-технические и экологические показатели.

Разглашение информации, содержащейся в представленной инвестором в соответствии с настоящим пунктом документации, не допускается.

В случае, если инвестор претендует на предоставление нескольких форм муниципальной поддержки в рамках одного инвестиционного проекта, то прилагается один комплект указанных документов.

6.2. Администрация поселения рассматривает заявку в течение 30 дней со дня ее получения. По результатам рассмотрения документов инвестора Администрация поселения готовит мотивированное решение в отношении инвестиционного проекта о предоставлении муниципальной поддержки либо об отказе в ней. Решение оформляется протоколом.

6.3. Администрация поселения выносит положительное решение в отношении инвестиционных проектов, предусматривающих создание новых объектов инвестиционной деятельности или модернизацию, реконструкцию и техническое перевооружение действующего производства на территории поселения в соответствии с приоритетными направлениями инвестиционной деятельности.

Обязательным условием для принятия положительного решения являются:

- наличие у инвестора на момент подачи заявления собственных средств (собственные средства включают в себя уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенную прибыль) и (или) кредитных средств, земельных участков и основных средств,



арендуемых или находящихся в собственности;

- обеспечение выплаты минимальной заработной платы в размере не ниже прожиточного минимума, установленного на территории Ярославской области для трудоспособного населения.

6.4. В рассмотрении заявки инвестора о предоставлении муниципальной поддержки отказывается в следующих случаях:

- представление инвестором документов, указанных в настоящем Положении, с нарушением требований, установленных для их оформления;
- представление инвестором недостоверной информации;
- нахождение инвестора в стадии ликвидации, реорганизации или применение к нему процедур банкротства, предусмотренных федеральным законодательством;

- наличие у инвестора просроченной задолженности по средствам, привлеченным на возвратной основе;

- наличие у инвестора просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по платежам во внебюджетные фонды.

Решение об отказе в рассмотрении заявки инвестора о предоставлении муниципальной поддержки доводится до инвестора в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 30 дней со дня получения заявки.

## **7. Инвестиционное соглашение между администрацией**

### **поселения и инвестором, реализующим инвестиционный проект**

7.1. Соглашение с инвестором, получающим муниципальную поддержку, от имени поселения заключается Администрацией поселения по типовой форме согласно приложению № 2.

Администрация поселения:

- определяет процедуру заключения, регистрации, ведения учета инвестиционных соглашений, контроля за соблюдением условий инвестиционных соглашений;

- осуществляет мониторинг реализации инвестиционного проекта, проводит оценку его экономической эффективности и социальной значимости.

7.2. В Соглашении устанавливаются:

- форма (формы) муниципальной поддержки;
- вид риска и обязательства инвестора, под которые запрашивается муниципальная поддержка;

- права и обязанности сторон;

- объемы, направления и сроки вложения инвестиций;

- ответственность сторон за нарушение условий инвестиционного соглашения и порядок его досрочного расторжения;

- момент, с которого наступает оказание поддержки в установленных инвестиционным соглашением формах (с указанием точной даты начала оказания муниципальной поддержки);

- срок действия инвестиционного соглашения;

- показатели, которые должны быть достигнуты инвестором в результате реализации инвестиционного проекта.

7.3. Решение о заключении Соглашения принимается Главой Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района.

7.4. Инвестор, реализующий инвестиционный проект, заключивший Соглашение с Администрацией поселения, по итогам полугодия и года представляет в Администрацию поселения (далее - Администрация) следующие документы:

- отчет о ходе реализации инвестиционного проекта (Приложение № 3), в том числе сведения о фактических вложениях инвестиций в инвестиционный проект, об удельном весе выручки от реализации инвестиционного проекта, о социальных показателях реализации инвестиционного проекта;

- перечень имущества, созданного, приобретенного или используемого для реализации инвестиционного проекта;

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в бюджеты бюджетной системы РФ, выданную на конец отчетного периода;

- документы бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, заверенные инвестором.

Указанные документы направляются в Администрацию почтовым отправлением с описью вложения или по телекоммуникационным каналам связи либо другим способом, гарантирующим получение документов адресатом.

7.5. Инвестор получает право на использование избранных форм муниципальной поддержки не ранее заключения Соглашения.

7.6. Администрация поселения в пределах своей компетенции может выступать стороной инвестиционного соглашения, определять порядок и льготные условия осуществления инвестиционной деятельности на территории поселения.

7.7. Администрация поселения осуществляет контроль за исполнением инвесторами принятых на себя обязательств по реализации инвестиционных проектов.

7.8. В случае неисполнения инвестором обязательств, указанных в Соглашении, он лишается муниципальной поддержки, предоставленной в соответствии с заключенным соглашением.

Сумма денежных средств, не уплаченных инвестором в результате предоставления муниципальной поддержки в любой форме, предусмотренной настоящим Положением, за весь период реализации инвестиционного проекта, подлежит возврату в порядке, установленном законодательством.

7.9. Изменения в Соглашение по инициативе одной из сторон вносятся путем заключения дополнительного соглашения.

## **8. Контроль за осуществлением и использованием муниципальной поддержки**

8.1. Контроль за осуществлением и использованием муниципальной поддержки предусматривает:

- экспертизу инвестиционных проектов;
- организацию проверки финансово-хозяйственной деятельности получателя муниципальной поддержки по инвестиционным проектам;
- контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета поселения на финансирование инвестиционных проектов.

8.2. Проверку финансово-хозяйственной деятельности инвестора и контроль за использованием средств бюджета поселения, выделенных с целью оказания муниципальной поддержки для реализации инвестиционных проектов, осуществляют бухгалтерско- финансовый отдел Администрации поселения с привлечением специалистов структурных подразделений Администрации поселения.

## **9. Прекращение муниципальной поддержки в отношении инвестиционного проекта**

Прекращение муниципальной поддержки в отношении инвестиционного проекта производится по следующим основаниям:

- нецелевое использование инвестором бюджетных средств;
- нарушение инвестором сроков внесения текущих платежей по налогам и сборам более чем на 90 дней;
- реорганизация инвестора, которая влечет изменение условий инвестиционного соглашения;
- завершения реализации инвестиционного проекта;
- истечения срока предоставления муниципальной поддержки;
- нарушения инвестором существенных условий, определяемых инвестиционным соглашением;
- по инициативе инвестора в соответствии с его заявлением;
- принятия инвестором решения о добровольной ликвидации организации до окончания срока окупаемости инвестиционного проекта;
- непредставления инвестором отчетности о ходе реализации инвестиционного соглашения в порядке, установленном настоящим Положением;
- введения в отношении инвестора процедуры банкротства.

## **10. Заключительные положения.**

Инвесторы и другие субъекты инвестиционной деятельности в случае нарушения ими законодательства, условий инвестиционного соглашения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению об инвестиционной  
деятельности  
на территории Кузнечихинского  
сельского поселения Ярославского  
муниципального района

ЗАЯВКА  
на получение муниципальной поддержки

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
(указывается код с расшифровкой)

Место нахождения (жительства) \_\_\_\_\_  
(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис)

Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Контактное лицо \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

Подтверждаю подлинность, достоверность указанной информации  
и прилагаемых документов, а также что

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

- а) не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;
- б) обязуется в течение каждого года реализации инвестиционного проекта представлять в Администрацию поселения отчет о ходе реализации инвестиционного проекта, в т.ч. сведения: о фактических вложениях инвестиций в проект, выполненных работах, достигнутых объемах производства продукции, товаров, работ, услуг, социальной и бюджетной эффективности; о перечне имущества, приобретенного, созданного, модернизированного в рамках инвестиционного проекта;
- в) в случае предоставления муниципальной поддержки не возражаю против внесения данных о \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

в Реестр субъектов - получателей муниципальной поддержки.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия) (подпись)

М.П. (дата)

Приложение 2  
к Положению  
об инвестиционной  
деятельности на территории  
Кузнечихинского сельского  
поселения Ярославского  
муниципального района

ТИПОВАЯ ФОРМА  
инвестиционного соглашения между Администрацией  
Кузнечихинского сельского поселения Ярославского  
муниципального района и инвестором, реализующим  
инвестиционный проект

\_\_\_\_\_ д. Кузнечиха

Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского  
муниципального района в лице Главы Кузнечихинского сельского поселения

\_\_\_\_\_ (далее именуется - Администрация), действующая на основании Устава, с  
одной стороны, и инвестор - \_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

реализующий инвестиционный проект \_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_ (далее именуется - Инвестор), в лице руководителя

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, на основании  
положительного решения Администрации Кузнечихинского сельского  
поселения Ярославского муниципального района от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
о предоставлении муниципальной поддержки заключили настоящее  
инвестиционное соглашение (далее именуется - Соглашение) о  
нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения являются отношения между Сторонами  
Соглашения, возникающие при предоставлении муниципальной  
поддержки Инвестору, реализующему инвестиционный проект

\_\_\_\_\_ (наименование инвестиционного проекта)

## 2. Объект инвестиционной деятельности

2.1. Наименование объекта инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_

2.2. Место нахождения объекта инвестиционной деятельности \_\_\_\_\_

(адресные ориентиры и месторасположение объекта инвестиции)

## 3. Краткая характеристика инвестиционного проекта

3.1. Цель инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

3.2. Предполагаемый объем инвестиций по годам:

общий объем инвестиций \_\_\_\_\_ млн. рублей,

в том числе:

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ млн. рублей;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ млн. рублей;

в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_ млн. рублей.

3.3. Показатели, которые должны быть достигнуты в результате реализации инвестиционного проекта:

3.3.1. Социальная эффективность \_\_\_\_\_

3.3.2. Бюджетный эффект: \_\_\_\_\_

п/п	N Наименование платежа	Поступления (тыс. рублей)				
		Факт _____ год	Оценка _____ год	Прогноз _____ год	Прогноз _____ год	Прогноз _____ год
	Уплачено налогов (тыс. рублей), в т.ч.:					
	НДФЛ					
	ЕНВД					
	ЕСХН					
	земельный налог					
	и другие					

3.3.3. Иные показатели \_\_\_\_\_

3.4. Дата начала финансирования инвестиционного проекта " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

3.5. Срок окупаемости с даты финансирования инвестиционного проекта \_\_\_\_\_ месяцев (с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.).

## 4. Муниципальная поддержка и сроки ее оказания

4.1. В соответствии с Соглашением Инвестор получает право на использование муниципальной поддержки в форме (формах)

(форма муниципальной поддержки)

4.2. Муниципальная поддержка оказывается Инвестору на срок не более трех лет в пределах срока окупаемости инвестиционного проекта.

Срок начала муниципальной поддержки " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.

Срок окончания муниципальной поддержки " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.

4.3. Общая сумма муниципальной поддержки не может превышать суммы \_\_\_\_\_.

4.4. Прекращение муниципальной поддержки производится по решению Администрации поселения

## 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Инвестор имеет право на получение муниципальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, регулирующими вопросы предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, и Соглашением.

5.2. Инвестор обязан:

5.2.1. Соблюдать инвестиционное законодательство.

5.2.2. Инвестировать объемы средств в реализацию инвестиционного проекта согласно пункту 3.2 Соглашения.

5.2.3. Исполнять условия Соглашения.

5.2.4. Представлять в Администрацию поселения отчет о реализации Соглашения по утвержденной форме:

- за первое полугодие - в срок до 01 августа текущего года.

- за год - в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

5.2.5. Своевременно и в полном объеме представлять запрашиваемую Администрацией информацию и документы.

5.3. Администрация вправе:

в ходе проведения контроля за исполнением Инвестором принятых на себя обязательств по реализации инвестиционного проекта привлекать к проведению проверок органы местного самоуправления Администрации поселения, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

5.4. Администрация обязана:

осуществлять контроль за исполнением Инвестором принятых на себя обязательств по реализации инвестиционного проекта.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

6.2. В случае неисполнения Инвестором обязательств, предусмотренных

разделами 3 и 5 Соглашения, Инвестор лишается всех форм муниципальной поддержки, предоставленных в соответствии с заключенным Соглашением.

Сумма денежных средств, не уплаченных Инвестором в результате предоставления муниципальной поддержки в любой форме, предусмотренной настоящим Соглашением, за весь период реализации инвестиционного проекта, подлежит возврату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **7. Изменение и досрочное расторжение Соглашения**

7.1. В случае неисполнения в рамках Соглашения одной из Сторон обязательств, Соглашение может быть расторгнуто в установленном порядке с предварительным уведомлением другой Стороны.

7.2. В случае сокращения срока окупаемости проекта Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке.

7.3. Соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью Соглашения.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### **9. Реквизиты и подписи Сторон**

**Администрация  
Кузнецихинского сельского  
поселения Ярославского  
муниципального района**

**Инвестор**

Адрес: 150510, Ярославская  
область Ярославский район,  
д. Кузнециха, ул. Центральная,  
д. 40,

Глава Кузнецихинского  
сельского поселения ЯМР ЯО

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 3  
к Положению  
об инвестиционной  
деятельности на территории  
Кузнечихинского сельского  
поселения Ярославского  
муниципального района

ОТЧЕТ  
о ходе реализации инвестиционного проекта

за \_\_\_\_\_  
(год)  
в рамках Соглашения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
инвестора \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, индивидуального предпринимателя)

Раздел 1. Информация о ходе реализации инвестиционного проекта

Раздел 2. Показатели, достигнутые в ходе реализации инвестиционного проекта

п/п	№ Наименование показателя	Обязательства Соглашения о реализации инвестиционного проекта за ____ год	Информация о выполнении обязательств Соглашения за ____ год
	Объем инвестиционных вложений (тыс. рублей)		
	Создано новых рабочих мест (единиц)		
	Уплачено налогов (тыс. рублей), в т.ч.		
	НДФЛ		
	ЕНВД		
	ЕСХН		
	земельный налог		
	другие		

## Раздел 3. Показатели финансово-хозяйственной деятельности организации

п/п	N Наименование показателя	Факт предыдущий _____ год	Факт отчетный _____ год
	Объем выпуска продукции в натуральном выражении		
	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (или показатель, характеризующий объем оказанных услуг) (тыс. рублей)		
	Среднесписочная численность работников (человек)		
	Фонд заработной платы (тыс. рублей)		
	Среднемесячная заработная плата одного работающего (рублей)		
	Уплачено налогов (тыс. рублей), в т.ч.		
	НДФЛ		
	ЕНВД		
	ЕСХН		
	земельный налог		
	другие		
	Задолженность по налогам и сборам во все уровни бюджетов (тыс. рублей)		
	Прибыль, убыток по бухгалтерскому учету (тыс. рублей)		
	Прибыль до налогообложения (тыс. рублей)		

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.